

招标采购类

一、哪些项目需要纳入学校统一采购？

集采目录内的项目以及学校统一采购限额以上的项目，具体如下：

1. 《四川省政府集中采购目录及标准（2020年版）》目录内的货物、服务及工程项目均需纳入学校统一采购。如：服务器、台式计算机、便携式计算机、打印设备、显示设备、扫描仪、复印机、投影仪、多功能一体机、LED显示屏、触控一体机、碎纸机、空调机、家具用具、复印纸等。《四川省政府集中采购目录及标准（2020年版）》请在国资处网站下载；

2. 使用非科研、非创收经费采购集中采购目录以外的货物、服务类项目，采购预算达到**20万元（含20万元）**需纳入学校统一采购；

3. 使用非科研、非创收经费采购集中采购目录以外工程类项目，采购预算达到**50万元（含50万元）**需纳入学校统一采购；

4. 使用科研、创收经费采购集中采购目录以外的货物、服务、工程类项目，采购预算达到**50万（含50万元）**需纳入学校统一采购。

二、采购前需做哪些准备工作？

明确采购需求，落实采购预算，公开采购意向，组织采购论证，审查采购需求、采购实施计划。

1. 采购前需选择不少于 3 个需求调查对象开展采购需求调查，科学合理拟定采购需求及采购预算；

2. 落实项目经费及采购预算；

3. 按要求填写《招标采购申请表》、《政府采购实施方案表》、《成都大学政府采购需求市场调查》等材料；

4. 从 2021 年 6 月 1 日起实施政府采购项目采购意向公开，公开主要包括：采购项目名称、采购预算金额、采购需求概况等。采购意向公开时间原则上应当早于采购活动开始前 30 日；

5. 采购预算达到当年公开招标限额标准(2021 年为 400 万元)的项目需进行重大项目论证，论证人员及论证内容要求见学校重大采购项目评估论证管理办法，格式自拟。

三、政府采购适用范围及周期？

政府采购方式	适用范围	等标期	评审方法
公开招标	货物、服务类采购项目达到公开招标限额标准的，必须采取公开招标方式，是政府采购的主要采购方式	20天↑	综合评分法
竞争性磋商	1、政府购买服务项目 2、技术复杂或性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求 3、因艺术品采购、专利、专有技术或服务的时间、数量事先不能确定等原因不能事先计算出价格总额的 4、市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目 5、按照招标投标法及其实施条例必须进行招标的工程建设项目以外的工程建设项目	10天↑	综合评分法
竞争性谈判	1、招标后没有供应商投标或重新招标未能成立的 2、技术复杂或性质特殊、不能确定详细规格或具体要求 3、采用招标所需时间不能满足用户紧急需求 4、不能事先计算出价格总额	3个工作日↑	最低价评标法
询价	采购的货物规格、标准统一、现货货源充足且价格变化幅度小的政府采购项目	3个工作日↑	最低价评标法
单一来源	1、只能从唯一供应商处采购 2、发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购 3、必须保证原有采购项目一致性或服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十	无具体等标期	商定合理成交

注：以上等标期时间仅为从公告挂网到开标时间，不包含前期项目论证、编制文件、修改、会签等时间。

四、采购公告发布后，修改采购参数要求，开标时间会延期吗？

根据政府采购货物和服务招标投标管理办法(财政部令第 87 号)第二十七条规定“澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前,以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;不足 15 日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间”。因此,采用公开招标方式的项目修改采购需求内容,从发布更正公告之日起需延迟 15 日开标,采用其他方式的项目也需相应延迟开标时间。

五、哪些项目属于自行采购？

未纳入《四川省政府集中采购目录及标准(2020 年版)》,且采购预算未达到学校统一采购限额标准的项目。

六、怎么实施自行采购？

1. 对于采购预算达到 5 万(含 5 万元)的项目需按要求填写《成都大学自行采购项目审批表》、《成都大学自行采购项目实施方案》,审批后可开展自行采购。表格可在国资处网站下载;

2. 各单位根据采购项目性质,可选择谈判、询价、比选等方式,向社会公开征集或邀请方式,组织不少于 3 家以上供应商参加开展自行采购工作。自行采购流程、自行采购公告范本、评审过程相关表格范本可在国资处网站下载。